

**Uchwała nr XXX/230/13
Rady Miasta Żyrardowa
z dnia 17 stycznia 2013 r.**

w sprawie Regulaminu Straży Miejskiej w Żyrardowie

Na podstawie art. 8 ust. 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (DZ.U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

Straży Miejskiej w Żyrardowie nadaje się Regulamin w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XIII / 85 / 11 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Żyrardowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA ŻYRARDOWA**
Bogdan Zieliński

Załącznik do
Uchwały Rady Miasta
Żyrardowa nr XXX/230/13
z dnia 17 stycznia 2013 r.

REGULAMIN
STRAŻY MIEJSKIEJ
W ŻYRARDOWIE

Rozdział I. Przepisy Ogólne.

§ 1

Straż Miejska w Żyrardowie jest jednostką organizacyjną gminy - Miasta Żyrardowa - działającą na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123 poz. 779 z późn. zm.) niniejszego regulaminu oraz przepisów zawartych w innych aktach prawnych.

§ 2

Straż spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonując swe zadania z poszanowaniem godności i praw obywateli.

§ 3

Siedziba Straży Miejskiej zlokalizowana jest w Żyrardowie przy ul. 1- go Maja 50.

§ 4

Strażą kieruje Komendant, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Żyrardowa po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Radomiu.

§ 5

W przypadku nieobecności Komendanta pracą Straży kieruje Zastępca Komendanta, a w razie jego nieobecności, Naczelnik Wydziału Prewencji lub wyznaczony Kierownik Referatu.

§ 6

Przełożonym Komendanta Straży Miejskiej jest Prezydent Miasta Żyrardowa.

§ 7

Nadzór nad działalnością Straży Miejskiej sprawuje Prezydent Miasta Żyrardowa, a w zakresie wykonywania uprawnień, o których mowa w art. 12 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.), użycia broni palnej bojowej oraz środków przymusu bezpośredniego, a także ewidencji, o której mowa w art. 9a ust. 1 cyt. ustawy nadzór sprawuje Wojewoda przy pomocy właściwego miejscowo Komendanta Wojewódzkiego Policji.

§ 8

Terenem działania Straży Miejskiej w Żyrardowie jest miasto Żyrardów.

Rozdział II.

Zadania i struktura organizacyjna Straży Miejskiej w Żyrardowie.

§ 9

1. Zadania Straży Miejskiej określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.).
2. Do zadań Straży Miejskiej w Żyrardowie należy w szczególności:
 - 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
 - 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
 - 4) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
 - 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
 - 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
 - 7) doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu, albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
 - 8) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
 - 9) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

3. W związku z realizacją ustawowych zadań Straży przysługuje prawo do obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych w przypadku, gdy czynności te są niezbędne do wykonywania zadań oraz w celu:
- 1) utrwalania dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
 - 2) przeciwdziałania przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - 3) ochrony obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej.

§ 10

W celu wykonania zadań Straż Miejska współdziała z: Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną, Fundacją Ochrony Środowiska Naturalnego Miasta Żyrardowa i Okolic, Wydziałami Urzędu Miasta, Komendą Powiatową Policji, Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej, Pogotowiem Ratunkowym, Komendą Powiatowej Straży Pożarnej, Powiatowym Inspektorem Weterynarii, Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Starostwem Powiatowym, Zakładem Energetycznym, Zakładem Gazowniczym i innymi instytucjami.

§ 11

Strukturę organizacyjną Straży Miejskiej określa schemat organizacyjny stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 12

W strukturze Straży Miejskiej wyróżnia się komórki organizacyjne oraz stanowiska jednoosobowe w tym w szczególności:

1. Referat organizacyjno - finansowy
2. Komórka kontroli wewnętrznej i współpracy z mediami,
3. Zespół dyżurnych,
4. Referat ruchu drogowego,
5. Referat patrolowo – interwencyjny,
6. Referat ds. wykroczeń i monitoringu.

§ 13

W Straży wyróżnia się następujące stanowiska strażnicze:

1. Komendant,
2. Zastępca Komendanta,
3. Naczelnik Wydziału,
4. Kierownik Referatu,
5. Starszy Inspektor,

6. Inspektor,
7. Młodszy Inspektor,
8. Starszy Specjalista,
9. Specjalista,
10. Młodszy Specjalista,
11. Starszy Strażnik,
12. Strażnik,
13. Młodszy Strażnik,
14. Aplikant,

§ 14

Komendant Straży jest przełożonym wszystkich pracowników Straży Miejskiej w Żyrardowie.

§ 15

Do zakresu zadań Komendanta Straży Miejskiej należy w szczególności:

1. organizowanie pracy Straży w sposób pozwalający na realizowanie ustawowych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. wyznaczanie zakresu obowiązków dla poszczególnych pracowników Straży,
3. dbanie o regularne podnoszenie kwalifikacji zawodowych i pogłębianie wiedzy przydatnej w pracy pracownikom Straży,
4. reprezentowanie Straży na zewnątrz,
5. nadzór nad realizowaniem zadań kontroli zarządczej oraz bieżącej kontroli wewnętrznej,
6. dokonywanie przesunięć wewnętrznych w obsadzie na poszczególnych stanowiskach w Straży mając na celu dobro służby i skuteczność w realizacji zadań,
7. wydawanie zarządzeń i poleceń służbowych,
8. planowanie zadań Straży oraz nadzór nad prawidłowym, sprawnym i terminowym ich wykonywaniem,
9. nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników dyscypliny i porządku pracy, przepisów o zachowaniu tajemnicy państwowej i służbowej, przepisów z zakresu BHP, p. poż. i innych,
10. informowanie Prezydenta Miasta o stanie wykonywanych zadań oraz o potrzebach związanych z funkcjonowaniem Straży,
11. załatwianie spraw osobowych pracowników,
12. nadzór nad terminowym wyposażaniem pracowników w niezbędne sorty mundurowe i odpowiedni sprzęt służący do realizacji zadań służbowych,
13. nadzór nad współpracą z innymi jednostkami i instytucjami w zakresie wykonywania ustawowych zadań Straży,
14. wydawanie poleceń wyposażenia strażników w broń palną bojową w celu i na czas realizacji zadań określonych w art. 11 ust. 1, pkt 5 i 9 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.),

15. realizacja postanowień zawartych w porozumieniu o współpracy między Strażą Miejską, a Policją.

§ 16

Do podstawowych obowiązków Zastępcy Komendanta Straży należy w szczególności: nadzór nad realizacją zadań w podległych komórkach w sposób zapewniający skuteczne wykonywanie obowiązków służbowych i uzyskiwanie optymalnych wyników pracy przez podległych funkcjonariuszy, nadzór nad stanem technicznym wyposażenia będącego w dyspozycji Straży, sprawowanie kontroli zarządczej w Straży, udział w codziennych odprawach do służby i koordynowanie działań poszczególnych komórek, organizowanie współpracy z mieszkańcami, jednostkami i instytucjami, współpraca z mediami.

§ 17

Do podstawowych obowiązków Naczelnika Wydziału Prewencji należy w szczególności: prowadzenie gospodarki uzbrojenia pod nadzorem Komendanta Straży, nadzór nad pracą zespołu dyżurnych i koordynacja działań między zespołem, a innymi komórkami Straży, kompleksowy nadzór i kierowanie pracą poszczególnych referatów w tym patroli realizujących działania w terenie, bieżąca ocena stanu technicznego wyposażenia i sprzętu będącego w dyspozycji Straży, organizowanie i uczestnictwo w spotkaniach z mieszkańcami oraz współpraca z jednostkami i instytucjami.

§ 18

Szczegółowy zakres obowiązków Zastępcy Komendanta oraz Naczelnika Wydziału Prewencji określa Komendant, a pozostałych pracowników Straży ich bezpośredni przełożony.

§ 19

Do zadań Referatu organizacyjno – finansowego należy w szczególności prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej w tym obsługa korespondencji wychodzącej i przychodzącej oraz poczty elektronicznej, prowadzenie składnicy akt jednostki, obsługa kadrowo-płacowa oraz socjalna pracowników, przygotowywanie delegacji, upoważnień i innych dokumentów indywidualnych wymaganych do realizacji ustawowych zadań, prowadzenie ewidencji wymaganych badań lekarskich oraz czuwanie nad terminowością ich przeprowadzania, obsługa BHP, obsługa zaopatrzenia w zakresie wszelkich niezbędnych materiałów, prowadzenie inwentaryzacji środków trwałych jak i nietrwałych stanowiących wyposażenie jednostki, obsługa sortów mundurowych, przygotowywanie planu budżetowego jednostki oraz nadzór nad realizacją przyjętego planu finansowego, prowadzenie ewidencji rachunków i faktur z wydatków realizowanych na cele związane ze służbą, przygotowywanie wniosków o zmiany w planie finansowym jednostki, prowadzenie ewidencji umów zawieranych na potrzeby prawidłowego funkcjonowania jednostki, ewidencjonowanie i obsługa mandatów w tym współpraca z Wydziałem Podatków i Opłat Urzędu Miasta.

§ 20

Do zadań Komórki Kontroli Wewnętrznej należy w szczególności: bieżąca kontrola wszelkiej prowadzonej dokumentacji według terminarza określonego przez Komendanta, opracowywanie danych statystycznych i przygotowywanie materiałów do sprawozdań, nadzór nad terminowym prowadzeniem elektronicznej bazy danych Straży, współpraca z mediami, przy realizacji powyższych zadań bieżąca współpraca z Zastępcą Komendanta.

§ 21

Do zadań Zespołu Dyżurnych należy w szczególności: prowadzenie odpraw dla funkcjonariuszy obejmujących służbę, dysponowanie zespołami pracującymi w terenie przy realizowaniu zadań bieżących i planowych, koordynacja wykorzystania sił i środków również w sytuacjach złożonych i kryzysowych, przyjmowanie zgłoszeń kierowanych do Straży, bieżąca współpraca z jednostkami i instytucjami, bieżące dokumentowanie przebiegu służby w obowiązujących w Straży rejestrach i księgach.

§ 22

Do zadań Referatu Ruchu Drogowego należy w szczególności: kontrola oznakowania ulic na terenie miasta, bieżąca ocena stanu nawierzchni dróg w mieście z uwzględnieniem bezpieczeństwa w ruchu drogowym, ocena proponowanych zmian w organizacji ruchu, kontrola ruchu drogowego zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, współpraca z placówkami oświatowymi przy realizowaniu cyklicznych spotkań z dziećmi i młodzieżą, udział w spotkaniach z mieszkańcami miasta.

§ 23

Do zadań Referatu Patrolowo - Interwencyjnego należy w szczególności: realizacja zadań zleconych przez dyżurnego Straży, reagowanie bez zbędnej zwłoki na wszelkie przejawy naruszania prawa, podejmowanie działań i niesienie pomocy osobom będącym w potrzebie, prowadzenie planowych i doraźnych kontroli porządkowych, prowadzenie działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych, współdziałanie z jednostkami Policji, Straży Pożarnej i Służbami Ratownictwa Medycznego przy realizowaniu działań na rzecz bezpieczeństwa i porządku publicznego.

§ 24

Do zadań Referatu ds. Wykroczeń i Monitoringu należy w szczególności: realizowanie bieżącej (na żywo) obserwacji rejonów miasta oraz archiwizowanie materiału z wykorzystaniem funkcjonującego systemu monitoringu miejskiego, dbanie o sprawność systemu oraz działanie w kierunku jego rozwoju, informowanie dyżurnych Straży o ujawnionych zdarzeniach i ich dokumentowanie zgodnie z przyjętą metodyką, prowadzenie czynności wyjaśniających w celu egzekwowania prawa w sprawach o wykroczenia zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, sporządzanie wniosków o ukaranie,

oskarżanie przed Sądem i wnoszenie środków odwoławczych zgodnie z zakresem określonym w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 25

1. Ustawowe zadania Straży Miejskiej realizowane są w terenie przez zespoły patrolujące. Zespół patrolujący Straży Miejskiej składa się z dwóch lub trzech strażników poruszających się pieszo lub pojazdem służbowym.
2. Każdorazowo dowódcę patrolu oraz jego bieżące zadania wyznacza dyżurny Straży.
3. W przypadku udziału strażnika w patrolu mieszanym z funkcjonariuszem policji, dowódcą patrolu jest funkcjonariusz policji, a dysponentem patrolu jest dyżurny Komendy Powiatowej Policji.

§ 26

Uprawnienia i obowiązki strażników określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.).

W sprawach dotyczących strażników, a nieuregulowanych w ustawie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).

§ 27

Obowiązki i prawa innych pracowników zatrudnionych w Straży Miejskiej reguluje ustawa o pracownikach samorządowych.

Rozdział III. Umundurowanie i uzbrojenie.

§ 28

1. Umundurowanie strażników Straży Miejskiej w Żyrardowie określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 roku (Dz. U. Nr 112, poz. 713 z późn. zm.) w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji, znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich).
2. Strażnik podczas wykonywania czynności służbowych jest obowiązany nosić umundurowanie, legitymację służbową, znak identyfikacyjny oraz emblemat gminny.
3. Ilość i okres używania poszczególnych części umundurowania, wysokość ekwiwalentu za pranie oraz zasady jego rozliczania, zasady zdawania, przedłużania okresu używania określa Komendant Straży Miejskiej w drodze zarządzenia.

§ 29

1. Strażnik może stosować niżej wymienione środki przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonanie przez niego zadań określonych w ustawie o strażach gminnych:
 - 1) siła fizyczna w postaci chwytów obezwładniających oraz podobnych technik obrony,
 - 2) kajdanki,
 - 3) pałki obronne wielofunkcyjne,
 - 4) przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, na które jest wymagane pozwolenie na broń w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U. z 2004 r. Nr 52, poz. 525, z późn. zm.),
 - 5) przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, na które nie jest wymagane pozwolenie na broń w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji,
 - 6) ręczne miotacze gazu.
2. Zasady użycia środków przymusu bezpośredniego określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.).

§ 30

1. Strażnik dopuszczony do wykonywania zadań z bronią palną bojową, na polecenie Komendanta Straży może być w nią wyposażony na czas realizowania czynności służbowych polegających na ochronie obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej oraz konwojowania dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.
2. Zasady użycia broni palnej bojowej przez strażników określone zostały w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie szczegółowych warunków, trybu i sposobu postępowania w przypadku użycia broni palnej bojowej przez strażników gminnych (miejskich) (Dz. U. Nr 215, poz. 2185).

Rozdział IV. Postanowienia końcowe.

§ 31

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, mają zastosowanie przepisy ustawy o strażach gminnych i ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

§ 32

Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie wymaganym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK nr 1
do Regulaminu
Straży Miejskiej
w Żyrardowie

