

**Uchwała Nr XLIII/348/01
Rady Miejskiej Żyrardowa
z dnia 20 grudnia 2001r.**

*w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym
przedszkolom, szkołom podstawowym i gimnazjom.*

Na podstawie art. 90 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje

§ 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla :

- niepublicznych przedszkoli w tym specjalnych
 - niepublicznych szkół podstawowych w tym z oddziałami integracyjnymi
 - niepublicznych gimnazjów w tym z oddziałami integracyjnymi
- prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie miasta Żyrardowa w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3.

Traci moc :

1. Uchwała nr XXXIX/255/97 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 25 września 1997r. w sprawie ustalenia zasad wysokości i udzielania dotacji szkołom i przedszkolom niepublicznym

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Żyrardowa
mgr Włodzisław Lyskowski

Załącznik
do Uchwały Nr XLIII/348/01
Rady Miejskiej Żyrardowa
z dnia 20 grudnia 2001r.

***Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli,
niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych gimnazjów
prowadzonych na terenie miasta Żyrardowa***

Rozdział 1 - Postanowienia ogólne

- 1.1. Gmina udziela dotacji na wydatki związane z działalnością statutową szkół.
- 1.2. Ilekroć dalej jest mowa bez bliższego określenia o:
 - szkole należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę podstawową, niepubliczne gimnazjum
 - organie dotującym należy przez to rozumieć Gminę Żyrardów
 - uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola
 - organie prowadzącym szkołę należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne
- 1.3. Wyliczenia i przekazania dotacji dokonuje Zespół Obsługi Placówek Oświatowych.

Rozdział 2 - Tryb postępowania o udzielenie dotacji

- 2.1. Dotację udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę niepubliczną złożony w Urzędzie Miejskim nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
- 2.2. Wniosek o udzielenie winien zawierać:
 - numer, datę i oznaczenie organu wydającego zaświadczenie o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych,
 - planowaną liczbę uczniów,
 - numer i nazwę rachunku bankowego,

- 2.3. Organ prowadzący szkołę niepubliczną zobowiązany jest złożyć:
- a. kserokopie sprawozdań S-01, S-02 sporządzanych dla Głównego Urzędu Statystycznego do 20 października roku poprzedzającego rok dotacji w Wydziale Oświaty i Kultury Fizycznej Urzędu Miejskiego
 - b. pisemną informację o rzeczywistej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca do dnia 10 każdego miesiąca w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych.
- 2.4. Niedopełnienie warunków określonych w pkt.2.1. jest równoznaczne z nie zaplanowaniem dotacji w budżecie miasta.
- 2.5. Osoba prowadząca szkołę ma obowiązek powiadomić organ dotujący w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmian dotyczących:
- adresu szkoły
 - osoby zarządzającej szkołą
 - konta bankowego

Rozdział 3 - Przekazywanie dotacji.

- 3.1. Środki finansowe na dotacje dla szkół niepublicznych określa corocznie Rada Miejska Żyrardowa we właściwych rozdziałach uchwały budżetowej z uwzględnieniem danych z Ministerstwa Edukacji Narodowej dotyczących wysokości środków na kształcenie 1-go ucznia w skali roku.
- 3.2. Dotacje na 1-go ucznia przekazywane są w 12 miesięcznych ratach do ostatniego dnia miesiąca.
- 3.3. Dotacja na każdego 1-go ucznia odpowiada wysokości:
- a. 75% wydatków bieżących ustalonych w budżecie miasta ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na 1-go ucznia
 - b. kwoty przewidzianej na 1-go ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

- 3.4. Do czasu określenia przez Ministerstwo Edukacji Narodowej rocznych kosztów kształcenia w danym roku budżetowym dotacja przekazywana jest zaliczkowo w wysokości dotacji w roku poprzednim i podlega wyrównaniu.
- 3.5. Na wydatki bieżące o których mowa w pkt.3a składają się wydatki ponoszone w ramach podstawy programowej w przedszkolach publicznych tego samego typu i rodzaju w szczególności:
- wydatki osobowe pracowników,
 - nagrody i wydatki nie zaliczane do wynagrodzeń,
 - dodatkowe wynagrodzenie roczne,
 - składki na ubezpieczenia społeczne,
 - składki na fundusz pracy,
 - zakup materiałów i wyposażenia,
 - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek,
 - zakup energii,
 - zakup usług pozostałych,
 - wydatki z tytułu podróży służbowych krajowych,
 - wydatki z tytułu różnych opłat i składek,
 - odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.
- 3.6. Kwotę należnej dotacji za dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn liczby rzeczywistych uczniów wg informacji z pkt. 2.3b i wysokości dotacji na 1-go ucznia przeliczeniowego wskazanego w pkt. 3.3.

Rozdział 4 - Rozliczenie dotacji.

- 4.1. Osoba prowadząca szkołę niepubliczną zobowiązana jest do terminowego sporządzania i przekazywania do Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych rozliczenia z otrzymanej dotacji z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów.
- 4.2. Rozliczenie z otrzymanej dotacji o którym mowa w pkt. 4.1. należy składać do dnia 20 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

- 4.3. W przypadku zmniejszenia się rzeczywistej liczby uczniów w stosunku do liczby uczniów uwzględnionej w naliczeniu dotacji osoba prowadząca szkołę zobowiązana jest zwrócić na rachunek bankowy Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Banku PKO S.A. I o/Żyrardów Nr 10801499-154862-360-89800 kwotę dotacji odpowiadającą różnicy między rzeczywistą a zgłoszoną liczbą dzieci.
- 4.4. Kontrolę nad prawidłowością rozliczenia dotacji sprawuje organ dotujący zgodnie z: - procedurą kontroli wewnętrznej
- rocznym planem kontroli.
- 4.5. Osoba prowadząca szkołę zobowiązana jest udostępnić na żądanie gminy stosowne dokumenty (m.in. księgę ewidencji uczniów, dzienniki zajęć).
- 4.6. W przypadku niedopełnienia przez organ prowadzący obowiązku określonego w pkt. 4.3 lub 4.4. Zarząd Miasta może wstrzymać dotację.
- 4.7. Dotacja nie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Żyrardowa
mgr Włodzisław Lysanowski